Приложение

 к приказу филиала им. А.И. Бабухина

 МБОУ «Становоколодезьская СОШ»

 Орловского района Орловской области

 от 27.10.2021 г. № 39

**План-график по формированию функциональной грамотности обучающихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  | **Ответственные исполнители**  | **Показатели контроля**  |
| 1. **Организационная деятельность**
 |
| **1.1** | Разработка и утверждение плана – графика общеобразовательной организации по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2021-2022 учебный год | Октябрь2021 года | Заведующая филиалом  | План – графикОбщеобразовательного учреждения разработан и утвержден  |
| **1.2** | Формирование базы данных обучающихся 8-9 классов 2021/2022 учебного года, участвующих в реализации плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся по шести направлениям: читательская, математическая, естественнонаучная, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление | Октябрь2021 года | Школьный координатор  | База данных обучающихся 8- 9 классов 2021 – 2022 учебного года сформирована  |
| **1.3** | Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по направлениям: читательская, математическая, естественнонаучная, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление | Октябрь2021 года | Школьный координатор  | База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8 -9 классов сформирована  |
| **1.4.**  | Организация взаимодействия с БУ ОО ДПО «Институт развития образования» по вопросам организационно - методического сопровождения формирования грамотности обучающихся.  | Постоянно  | Заведующая филиалом  | Участие в мероприятиях БУ ОО ДПО « Институт развития образования»  |
| **1.5.** | Организация информационно - просветительской работы с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности  | Постоянно  | Заведующая филиалом, классные руководители  | Размещение на официальных сайтах информационно - просветительских материалов  |
| **2. Организационно-методическая деятельность** |
| **2.1.** | Организация курсовой подготовки педагогов, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по направлениям: читательская, математическая, естественнонаучная, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление | В течение учебного года | Заведующая филиалом  | Курсовая подготовка педагогов, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов  |
| **2.2.** | Участие управленческих и педагогических кадров в федеральных и региональных мероприятиях по формированию функциональной грамотности обучающихся  | Постоянно  | Руководители образовательных учреждений  | Управленческие и педагогические кадры приняли участие в федеральных и региональных мероприятиях  |
| **2.3.** | Организация работы общеобразовательного учреждения по внедрению в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | В течение учебного года | Школьный координатор  | Система работы общеобразовательных учреждений по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся  |
| **2.4.** | Организация и проведение методических совещаний, консультаций со всеми участниками реализации плана по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | В течение учебного года | Заведующая филиалом  | Паланы мероприятий по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся  |
| **3. Организационно-технологическое сопровождение процедуры по оценке качества общего образования на основе практики международных исследований в Орловской области** |
| **3.1.** | Создание материально-технических условий для проведения процедуры по оценке качества образования в рамках международных исследований по модели PISA | Сентябрь 2021 года | Заведующая филиалом  | Созданы материально – технические условия для проведения процедур  |
| **3.2.** | Сбор информации о планируемом количестве участников процедуры по оценке качества образования в рамках международных исследований по модели PISA в соответствии с федеральными требованиями | Сентябрь 2021 года | Школьный координатор  | Сформирована база участников процедуры  |
| **4. Аналитико-диагностическая деятельность** |
| **4.1.** | Проведение мониторинга реализации муниципального плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся филиала им. А.И. Бабухина МБОУ «Становоколодезьская СОШ» Орловского района Орловской области на 2021/2022 учебный год | Апрель – май 2022 года | Заведующая филиалом  | Разработаны аналитические справки / отчеты  |
| **4.2.** | Контроль разработки и (или) внесения изменений в локальные акты филиала им. А.И. Бабухина МБОУ «Становоколодезьская СОШ» Орловского района Орловской области, регулирующих сферу формирования и развития функциональной грамотности (ООП, положение о ВСОКО, рабочие программы учебных предметов, курсов, оценочные средства и т.д.)  | В течение учебного года | Заведующая филиалом  | Разработаны локальные акты общеобразовательных учреждений, регулирующие сферу формирования и развития функциональной грамотности  |
| **4.3.** | Размещения на информационных ресурсах филиала им. А.И. Бабухина МБОУ «Становоколодезьская СОШ» Орловского района Орловской области актуальных материалов, связанных с формированием функциональной грамотности | Постоянно | Заведующая филиалом  | Размещение методических материалов на сайтах общеобразовательных учреждений  |
| **4.4.** | Контроль за внедрением в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности | В течение учебного года | Заведующая филиалом  | В учебный процесс общеобразовательных учреждений внедрен банк заданий для формирования и оценки функциональной грамотности  |